Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Академия технологии и управления»
АНПОО «Академия технологии и управления»

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
АНПОО «Академия
технологии и управления»
от 28.05.2021 г. № 38 – УД

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности
33.02.01 Фармация
(на базе среднего общего образования в очной форме)

Новочебоксарск, 2021

Рабочая программа воспитания разработана на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, в соответствии с Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 501).

РАССМОТРЕНА
на заседании Педагогического совета
протокол от "28" мая 2021 г. № 11

Организация - разработчик: АНПОО «Академия технологии и управления»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ 6

1.1. Цель и задачи программы воспитания обучающихся 6

1.2. Особенности воспитательного процесса 8

1.3. Планируемые результаты рабочей программы воспитания 9

1.3.1. Личностные результаты реализации программы воспитания 9

1.3.2. Результаты профессионального цикла 14

1.4. Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации. 16

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ 24

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 28

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы 28

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы 29

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы 31

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы 32

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 33

ПРИЛОЖЕНИЯ 51

Краткая аннотация рабочей программы воспитания
по специальности 33.02.01 Фармация

Рабочая программа воспитания по специальности 33.02.01 Фармация, разработана на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 501).
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200);
- Закона Чувашской Республики от 30.07.2013 № 50 "Об образовании в Чувашской Республике»;
- Рабочей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация;

и с учетом:

- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями на 24 апреля 2020 года);
- Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Распоряжения Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Об утверждении Концепции содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года»;
- Приказа Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- СанПиНа 2.4.3.1186–03, утвержденных Постановлением Министерства Здравоохранения РФ 26.01.2003 г.;
- Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденной Протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 04 июня 2019 г. № 7;
- Закона Чувашской Республики от 15 ноября 2007 года N 70 О молодежной политике в Чувашской Республике (с изменениями на 20 мая 2021 года);
- Закона Чувашской Республики от 22 февраля 2017 года N 5 О профилактике правонарушений в Чувашской Республике;
- Закона Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 14 «О противодействии коррупции»;

- Закона Чувашской Республики от 07.10.2008 № 53 О профилактике незаконного потребления наркотических средств, психотропных веществ и новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании и правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и новых потенциально опасных психоактивных веществ (с изменениями и дополнениями);

- Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике»;

- Государственной программы Чувашской Республики «Развитие образования», утвержденная постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.12.2018 № 531;

- Письма Министерства образования и науки РФ от 12 апреля 2012 г. № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников»;

- Образовательного стандарта подготовки добровольца (волонтера);

- Устава Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Академия технологии и управления», утвержденного протоколом Высшего совета от 11.03.2019;

- Локальных актов АНПОО «Академия технологии и управления».

Программа предусматривает организацию воспитательной работы по 5 основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

В Программе сформулирована цель воспитания, представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия, условия и особенности реализации. Одним из результатов реализации Программы должно стать приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в современном обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных в ФГОС СПО:

- готовность к саморазвитию;
- мотивация к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;
- активное участие в социально-значимой деятельности.

Оценка результатов реализации Программы воспитания осуществляется по 2 направлениям: создание условий для воспитания обучающихся и эффективность проводимых мероприятий.

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

1.1. Цель и задачи программы воспитания обучающихся

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 33.02.01 Фармация
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основании следующих нормативных правовых документов: - Конституции Российской Федерации; - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» ; - Распоряжения Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 501); - Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413; - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»; - Примерной образовательной программы по специальности по специальности 33.02.01 Фармация и иных нормативных документов.
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих и профессиональных компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике.
Сроки реализации программы	На базе среднего общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев.
Исполнители программы	Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет ректор АНПОО «Академия технологии и управления», проректор по профессиональному образованию, заместитель руководителя по учебной работе, заместитель руководителя по учебно-производственной практики, заместитель руководителя по воспитательной работе, курирующий воспитательную работу. Практическую работу осуществляет педагогический коллектив

	образовательной организации: заведующие отделением, преподаватели, педагог-психолог, библиотекарь, руководители интеллектуальных клубов, спортивных секций, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций – работодателей.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Задачи программы воспитания

Главной задачей является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации обучающихся в профессиональной образовательной организации с учетом получаемой квалификации на основе соблюдения непрерывности процесса воспитания в сфере образования.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

- Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению путем формирования общих компетенций, гражданского и патриотического сознания;
- Формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива, в том числе посредством системной работы студенческого самоуправления и вовлечения студентов в разнообразные коммуникативные ситуации;
- Формирование у обучающегося культуры здорового образа жизни, отношения к сохранению собственного здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности, профилактика отклоняющегося поведения, правонарушений, наркомании;
- Создание условий для самореализации и развития каждого студента, становления субъектной позиции с учетом индивидуально-психологических, возрастных особенностей и персональных образовательных запросов, условий для социально значимой деятельности студентов, направленных на получение их личностного и профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций;
- Координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание студентов;
- Гуманизация и коррекция отношений между студентами и преподавателями (мастерами, сотрудниками) образовательной организации;
- Защита прав и интересов студентов, обеспечение их безопасности, в том числе цифровой;
- Создание условий для формирования правовой и финансовой грамотности;
- Создание условий для формирования у студентов предпринимательских компетенций;
- Организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости студентов, формирование умения учиться самостоятельно;
- Формирование цифровой грамотности;
- Формирование профессиональной идентичности (принятие себя как носителя профессии, воспитание чувства принадлежности к профессиональному сообществу как к макрогруппе);
- Формирование профессиональной ответственности (и перед обществом в целом и перед профессиональным сообществом) и умения самооценки результатов своей

деятельности

- Создание условий для неприятия идеологии экстремизма и терроризма, гармонизации межнациональных отношений, укоренённых в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации;

- Развитие социальной активности и инициативы, обучающихся через формирование готовности к добровольчеству (волонтерству), творческой активности личности обучающихся посредством вовлеченности в разнообразную культурно-творческую деятельность;

- Воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

Планомерная реализация поставленных задач позволяет организовать интересную и событийно насыщенную жизнь обучающихся и педагогических работников, что является эффективным способом профилактики антисоциального поведения обучающихся.

1.2. Особенности воспитательного процесса

Воспитательный процесс реализуется в стенах АНПОО «Академия технология и управления» (далее Академия) и в студенческом общежитии.

Воспитательный процесс в профессиональной образовательной организации имеет свою специфику - воспитание в Академии направлено на решение задач профессиональной и социальной адаптации, формирование профессиональных качеств и качеств обычного гражданина, лидерских качеств и т.д.

Учебный процесс и воспитание – единое целое. Профессиональное воспитание, является сложным процессом воздействия на личность, на его мастерство и нравственный облик. Оно способствует умственному развитию, охватывает всю совокупность элементов обучения, воспитания и трудовой подготовки

Процесс воспитания в Академии основывается на следующих принципах взаимодействия педагогических работников и обучающихся:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, соблюдения конфиденциальности информации об обучающемся и семье, приоритета безопасности обучающегося при нахождении в Академии;

- ориентир на создание в Академии психологически комфортной среды для каждого обучающегося и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогов;

- реализация процесса воспитания главным образом через создание в Академии общностей, которые бы объединяли обучающихся и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

- организация основных совместных дел обучающихся и педагогов как предмета совместной заботы;

- системность, целесообразность и не шаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в Академии являются:

- реализация воспитательной работы через проектную деятельность;

- стержень годового цикла воспитательной работы - ключевые общие дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов и обучающихся;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства, используемых для воспитания других совместных дел педагогов и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

- в проведении общих дел отсутствует соревновательность между учебными группами, поощряется конструктивное межгрупповые и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;

- преподаватели Академии ориентированы на формирование коллективов в рамках учебных групп, интеллектуальных клубов, секций и иных объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

- ключевой фигурой воспитания является руководитель группы (куратор), реализующий по отношению к обучающимся защитную, личностно-развивающую, организационную и посредническую функции.

В Академии действует студенческое самоуправление, в центре его – Студенческий совет, деятельность которого регламентирует Положением о студенческом совете. Студенческий совет - это инициативная деятельность студентов по решению жизненно важных вопросов по организации обучения и досуга, обеспечения дисциплины.

В Академии создан творческий коллектив, в котором реализуются творческие программы, выявляются и поддерживаются таланты и дарования, развиваются индивидуальные творческие способности участников коллектива. Состав участников творческого коллектива формируется из студентов, а также могут входить и преподаватели

В Академии организованы и работают интеллектуальные клубы, спортивные секции, Волонтерский центр «Надежда», которые создают условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности, развития общекультурных и коммуникативных компетенций.

1.3. Планируемые результаты рабочей программы воспитания

1.3.1. Личностные результаты реализации программы воспитания

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации, обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Формулировки личностных результатов учитывают требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального	**ЛР 1**

народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).	
Гражданская позиция, как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.	**ЛР 2**
Готовность к служению Отечеству, его защите.	**ЛР 3**
Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.	**ЛР 4**
Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.	**ЛР 5**
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.	**ЛР 6**
Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.	**ЛР 7**
Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.	**ЛР 8**
Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	**ЛР 9**
Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.	**ЛР 10**
Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.	**ЛР 11**
Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.	**ЛР 12**
Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	**ЛР 13**
Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.	**ЛР 14**

Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.	**ЛР 15**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.	**ЛР 16**
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.	**ЛР 17**
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.	**ЛР 18**
Демонстрирующий осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей и применяющий стандарты антикоррупционного поведения.	**ЛР 19**
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	**ЛР 20**
Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	**ЛР 21**
Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	**ЛР 22**
Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**ЛР 23**
Способный использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	**ЛР 24**
Умеющий пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**ЛР 25**
Способный использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	**ЛР 26**
Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	**ЛР 27**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Конкурентоспособная личность, отвечающая требованиям инновационного развития экономики, обладающей навыками проектирования собственной профессиональной карьеры и достижения современных стандартов качества жизни на основе общечеловеческих ценностей и активной гражданской позиции.	**ЛР 28**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый	**ЛР 29**

работать на их достижение.	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	**ЛР 30**
Признающий ценность образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	**ДР 31**
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	**ЛР 32**
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	**ЛР 33**
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику, сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 34**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**ЛР 35**
Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, на использование здорового питания, сформированность знаний о негативных факторах риска здоровью	**ЛР 36**
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	**ЛР 37**

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 1-6,8-15
ОГСЭ.02 История	ЛР 1-15
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 1-15
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 1-15
ОГСЭ.05 Психология общения	ЛР 1-7, ЛР 9-11, 13, 15
ЕН.01 Экономика организации	ЛР 19-24,26-29
ЕН.02 Математика	ЛР 20-27
ЕН.03 Информатика	ЛР 20-27
ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией	ЛР 18, 20-22, 25
ОП.02 Анатомия и физиология человека	ЛР 20-22, 25, 27
ОП.03 Основы патологии	ЛР 20-22, 25, 27
ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики	ЛР 20-22, 25, 27
ОП.05 Гигиена и экология человека	ЛР 20-22, 25, 27
ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии	ЛР 1-15, ЛР 20-22, 25, 27
ОП.07 Ботаника	ЛР 1-15, ЛР 20-22, 25, 27
ОП.08 Общая и неорганическая химия	ЛР 1-15, ЛР 20-22, 25, 27
ОП.09 Органическая химия	ЛР 1-15, ЛР 20-22, 25, 27
ОП.10 Аналитическая химия	ЛР 1-15, ЛР 20-22, 25, 27
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1-18, 21, 23
ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 1,2,4,6,8,17, 18
ОП.13 Охрана труда	ЛР 11-18, 21-25,30
ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	ЛР 16-34, 37
МДК.01.01 Лекарствоведение	ЛР 16-34
МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	ЛР 16-34,37
УП.01 Учебная практика	ЛР 16-34
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	ЛР 16-34
ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	ЛР 16-34
МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм	ЛР 16-34
МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств	ЛР 16-34
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	ЛР 16-34
ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	ЛР 16-34 37
МДК.03.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	ЛР 16-34
УП.03.01 Учебная практика	ЛР 16-34

1.3.2. Результаты профессионального цикла

Компетентностный подход в воспитании акцентирует внимание на формировании у студентов компетенций, обеспечивающих им возможность успешной социализации, способствующих выполнению ими в будущем многообразных видов социально-профессиональной деятельности.

В результате образования у студента должна быть сформирована целостная социально-профессиональная компетентность. Выпускник Академии должен быть готовым к выполнению профессиональных функций, сформировать личностные и метапредметные результаты в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация

Выпускник Академии должен обладать набором профессиональных и общих компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация.

Общие компетенции – это совокупность социально-личностных качеств студента выпускника, обеспечивающих осуществление деятельности на определённом квалификационном уровне. Именно на развитие социально-личностных и индивидуальных компетенций студента направлены усилия воспитательной работы в Академии.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Профессиональная компетенция – это познаваемая, поддающаяся оценке, совокупность взаимосвязанных знаний, умений и навыков, необходимых для удовлетворительного выполнения стандартных требований и разрешений типовых проблемных ситуаций в указанной профессиональной области.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

1.4. Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы Академии:

- **профессионально-личностное воспитание**, предусматривающее достижение личностных и научных результатов при освоении ППССЗ, развитие научного мировоззрения, культуры научного исследования; профессиональное развитие личности обучающегося, развитие профессиональных качеств и предпочтений;
- **гражданско-правовое и патриотическое воспитание**, направленное на формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству; развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности;
- **духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание**, обеспечивающее развитие нравственных качеств личности, антикоррупционного мировоззрения, культуры поведения, бережного отношения к культурному наследию; эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим;
- **воспитание здорового образа жизни и экологической культуры**, направленное на развитие физической культуры личности, воспитание здорового и безопасного образа

жизни, формирование экологической культуры личности.

Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Программа воспитания состоит из модулей, которые направлены на решение базовых ценностей воспитания и социализации обучающихся.

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

а) массовые формы работы: на уровне района, города, на уровне образовательной организации;

б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;

в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Реализация осуществляется через:

- социальные проекты;
- открытые дискуссионные площадки;
- проводимые и организуемые спортивные состязания, праздники, фестивали, представления
- участие в акциях разного уровня, посвященных значимым отечественным и международным событиям;
- разнообразные сборы – выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел;
- общие праздники;
- церемонии награждения студентов и преподавателей за активное участие в жизни Академии, защиту чести Академии в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие Академии;
- выбор и делегирование представителей учебных групп в Студенческий совет Академии;
- индивидуальная помощь студенту (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением студента в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, с преподавателями и другими членами образовательного пространства;
- при необходимости коррекция поведения студента через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими студентами, которые могли бы стать хорошим примером для него, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы;
- концертно-творческая деятельность студентов;
- студенческое самоуправление;
- участие в конкурсах, соревнованиях, конференциях, форумах;
- проведение мероприятий, праздников;
- пропаганда деятельности преподавателей и студентов в СМИ.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, а с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава и т.д.

Модули программы воспитания	Виды, формы и содержание деятельности
Ключевые дела ПОО	Способствуют интенсификации общения, формируют ответственную позицию студентов к происходящему в техникуме. Ключевые дела способствуют формированию инициативности и опыта сотрудничества студентов, готовности к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику; формированию позитивного опыта социального поведения. **на уровне вне Академии:** - социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего Академию социума; - проводимые и организуемые совместно с социальными партнерами – отделом культуры, спорта и молодежной политики, некоммерческими организациями, штабом студенческих отрядов, социальным центром помощи семье и детям, учреждениями здравоохранения – просветительские акции, фестивали, представления, которые открывают возможности для творческой самореализации обучающихся и включают их в деятельную заботу об окружающих. **на уровне Академии:** - общие мероприятия – ежегодно проводимые творческие (культурно-развлекательные, культурно-познавательные, интеллектуальные и т.п.) дела, связанные со значимыми для обучающихся и педагогов знаменательными датами, в которых участвуют все группы; - торжественные ритуалы; - спортивные мероприятия, направленные на укрепление и совершенствование физического состояния, формирование потребности в здоровом стиле жизни; - беседы, лекции, просветительские мероприятия, направленные на вовлечение обучающихся в общественно значимую деятельность по профилактике экстремизма и терроризма, поощрение социальной активности обучающихся, развитие позитивных межличностных отношений между обучающимися, формирование чувства доверия и уважения друг к другу. - творческие мероприятия, проектная деятельность, акции, направленные на приобщение обучающихся к нормам и ценностям профессионального сообщества, способствовать формированию устойчивого интереса к профессиональной деятельности; - комплекс мероприятий, направленных на профилактику наркомании, табакокурения, алкоголизма, профилактику ВИЧ/СПИД. **на уровне учебной группы:** - выбор и делегирование представителей группы в студенческий совет Академии, ответственных за подготовку общих

	ключевых дел; - участие групп в реализации ключевых дел Академии; - проведение в рамках группы итогового анализа обучающимися ключевых дел Академии, участие представителей группы в итоговом анализе проведенных дел на уровне Академии. **на индивидуальном уровне:** - вовлечение по возможности, каждого обучающегося в ключевые дела Академии в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.; - индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел; - наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими обучающимся, с педагогами и другими взрослыми; - при необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для обучающегося, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.
Кураторство и поддержка	Отражает деятельность по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем обучающихся, оказания помощи им в становлении субъектной позиции, реализации механизмов самоуправления. Также это деятельность по организации взаимодействия педагогов с родителями студентов, выработки стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях, привлечения внутренних и внешних воспитательных ресурсов. **Работа с учебной группой:** - инициирование и поддержка участия группы в ключевых делах Академии, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе; - проведение тематических кураторских часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и обучающихся, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения. - сплочение коллектива группы через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; - выработка совместно с обучающимися правил группы, помогающих обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в Академии.

	Индивидуальная работа с обучающимися: - изучение особенностей личностного развития обучающегося через наблюдение за поведением в повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам, результаты наблюдения сверяются с результатами бесед руководителя группы с родителями обучающегося, с преподающими в его группе преподавателями, а также (при необходимости) с педагогом-психологом или социальным педагогом. - поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одногрупниками или преподавателями, выбор вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется руководителем группы в задачу для обучающегося, которую они совместно стараются решить. - коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими обучающимися группы; через включение в проводимые педагогом-психологом и социальным педагогом тренинги общения; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в группе. **Работа с преподавателями, преподающими в группе:** - регулярные консультации руководителя группы с преподавателями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися; - проведение малых педсоветов, совета профилактики направленных на решение конкретных проблем группы и интеграцию воспитательных влияний на обучающихся; - привлечение преподавателей к участию в родительских собраниях для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся. **Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:** - регулярное информирование родителей об успехах и проблемах, о жизни группы в целом; - помощь родителям или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией Академии и преподавателями-предметниками; - организация родительских собраний, родительских всеобучей происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся; - привлечение членов семей обучающихся к организации и проведению дел группы и Академии. Организация взаимодействия участников учебного процесса (обучающихся, педагогических работников, родителей,

	администрации) посредством использования мессенджеров, социальных сетей, электронной почты.
Учебное занятие	Отражает совместную деятельность педагогов и студентов по соорганизации составляющих учебно-воспитательного процесса, определяющих общую эмоционально-психологическую атмосферу жизнедеятельности Академии. Модуль также предусматривает взаимодополнение учебного и воспитательного процессов, поиск воспитательных решений в учебной деятельности, в том числе в дополнительном образовании Академии: - установление доверительных отношений между преподавателем и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб преподавателя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности; - побуждение обучающегося соблюдать общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации; - привлечение внимания обучающегося к ценностному аспекту изучаемых на дисциплинах и ПМ явлений, организация их работы с получаемой на занятии социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимся своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения; - использование воспитательных возможностей содержания учебной дисциплины и ПМ через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в группе; - включение в занятие игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающегося к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в группе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время занятия; - инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.
Студенческое самоуправление	Студенческое самоуправление в Академии осуществляется следующим образом: **на уровне Академии:** - через деятельность выборного студенческого совета Академии, создаваемого для учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;

	- через деятельность старостата, объединяющего старост группы для облегчения распространения значимой для обучающихся информации и получения обратной связи от групповых коллективов; - через работу постоянно действующего студенческого актива, инициирующего и организующего проведение личностно значимых для обучающихся событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, акций, флешмобов и т.п.); **на уровне учебной группы:** - через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся группы лидеров (например, старост), представляющих интересы группы в делах Академии и призванных координировать его работу с работой студенческого совета Академии и руководителей групп; - через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы группы (например: отдел физкультуры и спорта, отдел культуры и связей с общественностью). **на индивидуальном уровне:** - через вовлечение обучающихся в планирование, организацию, проведение и анализ дел Академии и внутригрупповых дел и т.п.
Правовое сознание	Включение обучающихся в совершенствование предметно-пространственной среды, вовлечение в социально одобряемую социальную активность. Профилактика деструктивного поведения, в том числе с обучающимися проживающими в общежитии, создание предпосылок для социально одобряемых «малых дел» в быту. Превентивная работа со сценариями социально одобряемого поведения. Создание предпосылок для обнаружения у обучающегося стремления к активному улучшению ситуации, компенсации негативных обстоятельств через: - групповую и адресную профилактическую работу со студентами, информационно-просветительскую деятельность; - диагностическую работу; - разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе адресная. Проведение круглых столов, профилактических бесед, дискуссий, тренингов направленных на профилактику и предупреждение правонарушений и преступлений.
Профессиональный выбор	Данный модуль ставит своей целью повышение конкурентоспособности выпускников Академии, построение его личной профессиональной траектории, поддержание положительного имиджа Академии, сокращение времени адаптации выпускника при выходе на работу. Для этого создаются необходимые условия для профессионального саморазвития и самореализации личности обучающегося через вовлечение их в трудовую и проектную активность и эффективного функционирования Центра содействия трудоустройству выпускников, участия обучающихся в чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) и других конкурсах

	профессионального мастерства, например: «Лучший по профессии». Кроме этого в данном модуле предусматривается профессиональное просвещение школьников города; диагностика и консультирование по проблемам профориентации, организация профессиональных проб школьников, а также привлечение социальных партнеров организации к проведению конференций, круглых столов, конкурсов, олимпиад и других мероприятий. Организация экскурсий на предприятия, встреч с представителями разных профессий и социальных ролей, организация участия в мастер-классах, стажировках.
Организация предметно-эстетической среды	Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда Академии, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию обучающимся Академии. Воспитывающее влияние на обучающегося осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой Академии как: - оформление интерьера помещений (фойе, коридоров, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок обучающегося на учебные и внеучебные занятия; - размещение на стенах Академии регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ обучающихся, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга, картин и фоторабот определенного художественного стиля, знакомящего обучающихся с разнообразием эстетического осмысления мира; - озеленение территории, разбивка клумб, тенистых аллей для активного и тихого отдыха; - благоустройство кабинетов, осуществляемое руководителями групп вместе с обучающимися своих кабинетов, создание уютного, комфортного пространства, располагающего к эффективному процессу обучения; - событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных событий в Академии (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п. - акцентирование внимания обучающихся посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты, инсталляции) на важных для воспитания ценностях Академии, ее традициях, правилах.
Взаимодействие с родителями	Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием, организацию профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для

	более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и Академии в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности: **на уровне учебной группы:** - общие родительские собрания, родительские всеобучи, тренинги происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся; **на индивидуальном уровне:** - работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций; - индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.
«Цифровая среда»	Обеспечение первичного опыта знакомства с реалиями сбора и использования цифрового следа, предупреждение деструктивного поведения в сетевой среде. Организация освоения цифровой деловой коммуникации, дистанционного публичного выступления, соблюдения сетевого этикета, использования актуальных информационных инструментов расширения коммуникационных возможностей. Финансово-правовая грамотность в использовании цифровой среды.
«Молодежные общественные объединения»	Действующее на базе Академии студенческое общественные объединения – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе Академии. Волонтерская деятельность, направленная на оказание социально-педагогической поддержки детей и подростков, профилактику социально опасных форм поведения, организацию отдыха, досуга молодежи и вторичной занятости студентов - волонтерский центр «Надежда»; - Местное представительство Чувашского регионального отделения всероссийского общественного движения «Волонтеры-медики».

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Основным направлением самоанализа воспитательной работы является результат воспитания, социализации и саморазвития обучающихся. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся каждой группы.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, эффективности реализации рабочей программы воспитания и оценка результативности воспитательной работы отражены в таблице. Основные направления самоанализа.

Основные направления самоанализа

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы			
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе	на 4 курсе
1.	**Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся**					
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне области, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне Академии, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.3.	Количество творческих объединений в Академии, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.4.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.5.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и т.п. в Академии, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.6.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.7.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				

1.8.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.9.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%				
1.10.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%				
2.	**Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся**					
2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.2.	Средний балл освоения ППССЗ по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл				
2.3.	Доля обучающихся прошедших первичную аккредитацию специалиста от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.4.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.5.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы	чел.				
2.6.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.				
2.7.	Доля обучающихся, получающих стипендии Главы Чувашии за особую творческую устремленность от общей численности обучающихся в учебной группе	%				

2.8.	Доля обучающихся, получивших оценку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.9.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.10.	Доля обучающихся, получивших призовые места на чемпионатах WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.11.	Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	чел.				
2.12.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.13.	Доля обучающихся, получивших дипломы, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.14.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.15.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.16.	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%				
2.17.	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%				
2.18.	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.				

2.19.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.				
2.20.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	ед.				
2.21.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.				

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников техникума, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (в том числе, виртуальные экскурсии, семинары и т.п.) проводятся с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде техникума и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в Академии.

Рабочая программа воспитания по специальности 33.02.01 Фармация, разработана **на основании**:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федерального закона 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 501).;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200);
- Закона Чувашской Республики от 30.07.2013 № 50 "Об образовании в Чувашской Республике».

и с учетом:

- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Федерального Закона от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

- Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

- Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Перечня поручений Президента Российской Федерации от 06.04.2018 № ПР-580, п.1а;

- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р;

- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;

- Распоряжения Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Об утверждении Концепции содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года».

- Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденная Протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 04 июня 2019 г. №7;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»

- СанПиНа 2.4.3.1186–03, утвержденных Постановлением Министерства Здравоохранения РФ 26.01.2003 г.

- Государственной программы Чувашской Республики «Развитие образования», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.12.2018 № 531;

- Закона Чувашской Республики от 15 ноября 2007 года № 70 О молодежной политике в Чувашской Республике;

- Закона Чувашской Республики от 22 февраля 2017 года № 5 О профилактике правонарушений в Чувашской Республике;

- Закона Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 14 «О противодействии коррупции»;

- Закона Чувашской Республики от 07.10.2008 № 53 О профилактике незаконного потребления наркотических средств, психотропных веществ и новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании и правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и новых потенциально опасных психоактивных веществ;

- Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике»;

- Образовательного стандарта подготовки добровольца (волонтера);

- Рабочей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания Академия укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим ректора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, проректора по профессиональному образованию, заместителя руководителя по учебной работе, заместителя руководителя по воспитательной работе, заместителем руководителя по учебной и производственной практике. Осуществление воспитательных мероприятий в ходе реализации образовательной программы проводится заместителем

руководителя по воспитательной работе, педагогом-психологом, ответственным по ГО и ЧС, преподавателями физического воспитания, кураторами, преподавателями. Функционал работников регламентируется требованиями квалификационного справочника и должностными инструкциями.

Наименование должности	**Кол-во штатных единиц**	**Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса**
Ректор	1	ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации
Заместитель директора по учебной работе	1	организация, контроль образовательной деятельности, профориентации
Заместитель руководителя по воспитательной работе	1	координация деятельности по реализации Программы воспитания; осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.
Заместитель руководителя по учебно-производственной практике	1	организация учебных занятий, практики с учетом реализации программы воспитания
Заведующий отделением	2	осуществление мотивации, организации, контроля и координации воспитательной работой
Заместитель заведующего отделением	2	осуществление мотивации, организации, контроля и координации воспитательной работой
Социальный педагог	1	Социальная помощь и поддержка обучающихся; проведение групповых, индивидуальных мероприятий по социальной адаптации и профилактики; сопровождение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц с инвалидностью и ОВЗ
Педагог-психолог	2	психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса; организация и проведение диагностических и коррекционных мероприятий; групповое и индивидуальное консультирование.
Куратор	2	организация и проведение мероприятий в учебной группе по всем модулям программы воспитания, вовлечение в ключевые дела образовательной организации; осуществление взаимодействие с родителями; индивидуальное сопровождение обучающихся.
Ответственный по ГО и ЧС	1	осуществление воспитательной и информационно-мотивационной функции.

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники Академии, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственных практик, подготовку к чемпионатам WSR, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе воспитания мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс используются собственные ресурсы.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы Академия располагает следующими ресурсами: библиотеки с выходом в Интернет, актовый зал, спортивный зал со спортивным оборудованием, специальные помещения для работы кружков, секций, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, инвентарь и т.п.).

Наименования	Кол-во единиц	Основные требования
Лаборатории/ Мастерские	10/0	Оснащение по стандартам Worldskills для подготовки к проведению чемпионатов, стандартам Аккредитационного центра по специальности. Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Кабинеты, используемые для учебной деятельности	18	Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	1	Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания: научно-исследовательская работа. Обеспечение доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся
Актовый зал	1	Проведение культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которого обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия; проведения массовых мероприятий,

		собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений; для работы органов студенческого самоуправления.
Спортивный комплекс	2	Систематическое проведение занятий физической культурой и спортом, стрельбе, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО; - наличие эффективной системы вентиляции; - обеспечение пожарной безопасности - нормальная освещенность; - соответствие площади и высоты помещения действующим инженерным нормативам; - соблюдение температурного режима, уровня влажности и шумового загрязнения; - наличие инвентаря и помещений для его хранения.
Кабинет педагога-психолога	1	Для работы психолого-педагогических и социологических служб
Кабинет социального педагога	1	Для работы психолого-педагогических и социологических служб

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, проекторы и др.).

Система воспитательной деятельности Академии представлена на сайте https://atu21.ru/

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАССМОТРЕН
на заседании Педагогического совета
протокол от "28" мая 2021 г. № 11

УТВЕРЖДЕН
приказом ректора
АНПОО «Академия
технологии и управления»
от 28.05.2021 г. № 38 – УД

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
УГПС 33.00.00 Фармация
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности **33.02.01 Фармация**
на период 2021-2025 г.

г. Новочебоксарск, 2021 год

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/;

«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;

«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/;

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации, в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Дата/ Сроки	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
1	2	3	4	5	6	7	8
СЕНТЯБРЬ							
1.	Праздник «День знаний»	Обучающиеся 1-4 курсов	01.09.	Прилегающая территория к Центральному входу	Проректор по профессиональному образованию, заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 1, 7, 10	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Организация предметно-эстетической среды Студенческое самоуправление Цифровая среда
2.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	Обучающиеся 1 курса	01.09.	Актовый зал	Ответственный по ГО и ЧС	ЛР 2, 8, 37	Ключевые дела ПОО Правовое сознание Учебное занятие

3.	Кураторский час: знакомство с локальными нормативными актами и документами по организации учебного процесса.	Обучающиеся 1-4 х курсов	01-03.09.	Аудитории	Кураторы	ЛР 1-15	Кураторство и поддержка Правовое сознание Учебное занятие
4.	Комплекс мероприятий ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом. (Траурный митинг, приуроченный ко дню памяти жертв Беслана, вахта памяти, Свеча памяти в соцсетях).	Обучающиеся 1-4 курсов	03.09.	Актовый зал аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе, ответственный по ГО и ЧС	ЛР 2, 6	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда
5.	Международный день распространения грамотности.	Обучающиеся 1 курс	08.09.	Аудитории	Преподаватель русского языка	ЛР 4, 9	Ключевые дела ПОО «Учебное занятие»
6.	Проект «Доноры крови Чувашии».	Обучающиеся 3-4 курсов	08-15.09.	Центр переливания крови Г. Чебоксары	Руководитель волонтерского центра «Надежда»	ЛР 2, 12, 18	Ключевые дела ПОО Молодежные общественные объединения
7.	Мероприятия, направленные на повышение правовой культуры избирателей.	Обучающиеся 3-4 курсов	10-15.09.	Аудитории	Заведующие отделениями, кураторы	ЛР 2, 4, 28	Кураторство и поддержка Правовое сознание
8.	Введение в специальность Диспут «Что я знаю о своей специальности?».	Обучающиеся 1 курса	10-15.09.	Аудитории	Заведующие отделениями, кураторы	ЛР 13, 28	Профессиональный выбор Учебное занятие Кураторство и поддержка
9.	Месячник безопасности и правовых знаний: тематические мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма, профилактика .безнадзорности, самовольных уходов	Обучающиеся 1-4 курс	01 -30.09.	Актовый зал Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе, заведующие отделениями, кураторы	ЛР 2, 6, 8, 37	Кураторство и поддержка Правовое сознание Учебное занятие

	несовершеннолетних.						
10.	Беседа «Что такое профессиональная этика и личностно-профессиональный рост».	Обучающиеся 1-4 курс	15-20.09.	Аудитории	Заведующие отделениями Кураторы	ЛР 9, 13, 27, 28	Профессиональный выбор «Учебное занятие» «Кураторство и поддержка»
11.	Спортивный праздник: «День спортивного комплекса ГТО», посвященный Международному дню студенческого спорта (День здоровья).	Обучающиеся 1-3 курса	20.09.	Спортзал	Преподаватели физической культуры	ЛР 7, 11, 12, 23	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Молодежные общественные объединения
12.	Книжная выставка, посвященная 125-летию со дня рождения В.Л. Гончарова и 130-летию со дня рождения И.М. Виноградова.	Обучающиеся 1-4 курс	11-14.09.	Библиотека	Библиотекарь Кураторы	ЛР 4, 9	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка
13.	Лекторий на тему: «Основы здорового образа жизни».	Обучающиеся 1-3 курс	20-30.09.	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе, педагог-психолог	ЛР 7, 10, 11,12, 23	Учебное занятие Цифровая среда Молодежные общественные объединения
14.	Адаптационный месячник. Тестирование на уровень тревожности, склонности к суицидальным проявлениям.	Обучающиеся 1 курса	в течение месяца	Аудитории	Педагог-психолог	ЛР 6, 9, 19	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Кураторство и поддержка
15.	Выбор старост и актива групп.	Обучающиеся 1-4 курс	01-03.09.	Аудитории	Кураторы	ЛР 7	Кураторство и поддержка Студенческое самоуправление
16.	Организация цикла тематических встреч с работодателем.	Обучающиеся 1- 2 курс	в течение месяца	Актовый зал аудитории	Заместитель руководителя по учебной и производственной практике	ЛР 9, 13, 27, 28, 30	Профессиональный выбор Учебное занятие Кураторство и поддержка

17.	Неделя безопасности дорожного движения (проведение инструктажей по ПДД).	Обучающиеся 1-4 курс	25-29.09.	Аудитории	Ответственный по ГО и ЧС	ЛР 11	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Кураторство и поддержка Цифровая среда
18.	Родительские собрания.	Обучающиеся 1 курс	в течение месяца	Актовый зал аудитории	Проректор по профессиональному образованию заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 2, 4	Взаимодействие с родителями Цифровая среда
19.	Экскурсии на предприятия.	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Предприятия (сети аптек)	Заведующие отделениями Кураторы Преподаватели	ЛР 9, 13, 27, 28, 30, 31, 32	Профессиональный выбор Учебное занятие Кураторство и поддержка
20.	Кросс Наций.	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	по отдельному плану	Руководитель физического воспитания	ЛР 7, 10, 11, 23	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Молодежные общественные объединения
21.	Интеллектуальная игра «Что ты знаешь о своей специальности».	Обучающиеся 1 курс	в течение месяца	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 7,9, 16, 20, 30, 34	Студенческое самоуправление Цифровая среда
ОКТЯБРЬ							
1.	День пожилых людей (посещение на дому маломобильных пожилых граждан и ветеранов, Проведение социальной акции «Помоги делом» по уборке жилых помещений пожилых людей, обучение пенсионеров работе на	Обучающиеся 1, 2 курс	01.10.	по списку, предоставленному ОСЗН г. Новочебоксарск	Руководитель волонтерского центра «Надежда»	ЛР 1, 2, 4, 6, 7, 8, 37	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Молодежные общественные объединения

	планшетных компьютерах).						
2.	Всероссийский открытый урок "ОБЖ" (приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ).	Обучающиеся 1, 2 курс	04.10.	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Преподаватель ОБЖ	ЛР 1-3, 6, 11, 19, 35	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Правовое сознание
3.	Праздник «День учителя» (день самоуправления, Концерт ко Дню учителя).	Обучающиеся 1-4 курс	05.10.	Актовый зал Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Студенческий совет	ЛР 5, 8, 11,	Студенческое самоуправление Цифровая среда
4.	Тематические часы на тему: «Жизнь над пропастью».	Обучающиеся 1-2 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 8, 11, 12, 23	Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Молодежные общественные объединения
5.	Участие в городских и республиканских акциях «Молодежь за здоровый образ жизни».	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	-	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 8, 11, 12, 23, 35	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда Молодежные общественные объединения
6.	Субботник по уборке стадиона и прилегающей к нему территории.	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Стадион	Преподаватель по физической культуре	ЛР 14	Ключевые дела ПОО
7.	Участие в конкурсе на лучшую исследовательскую работу по антикоррупционной тематике.	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Аудитории	Заведующие отделениями Кураторы	ЛР 6, 19	Учебное занятие Правовое сознание Кураторство и поддержка
8.	Месячник правовой и финансовой грамотности»	Обучающиеся 1-2 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 6, 19	Учебное занятие Правовое сознание Кураторство и поддержка
9.	Безопасный мир. Навыки поведения в критических	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	Аудитории	Кураторы, педагог-психолог	ЛР 1, 2, 7,	Ключевые дела ПОО Цифровая среда

	ситуациях.					31	Кураторство и поддержка
10.	Товарищеский матч по волейболу между преподавателями и студентами.	Команды по волейболу	в течение месяца	Спортивный зал	Преподаватели по физической культуре Кураторы	ЛР 8,11,12, 23,33	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда Молодежные общественные объединения
11.	Проведение выставки периодических изданий, посвященных здоровому образу жизни.	Обучающиеся 1-4 курса	в течение месяца	Библиотека	Заведующий библиотекой	ЛР 8,11,12, 23,36	Ключевые дела ПОО Цифровая среда Кураторство и поддержка Организация предметно-эстетической среды
12.	Правовая культура подростка Встреча с сотрудниками правоохранительных органов	Обучающиеся 1-3 курса	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 1-3,6, 11,19,35	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Правовое сознание Кураторство и поддержка
13.	Проведение бесед по безопасному интернету (виртуальные экскурсии).	Обучающиеся 1-4 курса	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 4,5,20, 24	Ключевые дела ПОО Цифровая среда Кураторство и поддержка
НОЯБРЬ							
1.	Час информации: воинской славы России — День народного единства. День Казанской иконы Божьей Матери.	Обучающиеся 1-2 курс	04.11.	Актовый зал Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 1, 2	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Кураторство и поддержка
2.	Тематические классные часы «Семейные трудовые традиции моей семьи».	Обучающиеся 1-2 курс	05-10.11.	Актовый зал Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 8, 15	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка Взаимодействие с родителями
3.	Уроки нравственности	Обучающиеся 1-2 курс	13.11.	Аудитории	Заместитель руководителя по	ЛР 8, 13,	Учебное занятие Кураторство и поддержка

					воспитательной работе Кураторы	15, 34	
4.	Международный день толерантности «Народы России: история, образование, культура. Мы все такие разные и в этом наша сила».	Обучающиеся 1-2 курс	16.11.	Актовый зал аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 1,2,6	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка
5.	Групповые занятия по профессиональному консультированию «Адаптация. Карьера. Успех»	Обучающиеся 3-4 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по учебной и производственной практике	ЛР 9, 13, 16, 20, 21, 22, 25, 26, 29, 30, 34	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Кураторство и поддержка
6.	«День матери» - праздник любви и уважения.	Обучающиеся 1-2 курс	26.11.	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 8, 15	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка Организация предметно-эстетической среды Взаимодействие с родителями
7.	Тематический час: «Сурский рубеж – не забытый подвиг».	Обучающиеся 1-2 курс	в течение месяца	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 1,2	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка
8.	Проведение комплекса мероприятий «Память возвращает имена», посвященных В.П. Винокурову.	Обучающиеся 1-2 курс	в течение месяца	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе заведующий библиотекой	ЛР 1,2	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка
9.	«Уроки правовых знаний» (с приглашением работников прокуратуры,	Обучающиеся 1-2 курс	01-15.11.	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной	ЛР 1-3, 6, 11, 19, 35	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Правовое сознание

	опеки, полиции и специалистов администрации района).				работе Кураторы		Кураторство и поддержка
ДЕКАБРЬ							
1.	Международный день борьбы со СПИДом Акция «Осторожно ВИЧ/СПИД».	Обучающиеся 1-3 курс	01.12.	Аудитории	Руководитель волонтерского центра «Надежда»	ЛР 8, 11, 12, 23, 36	Цифровая среда Кураторство и поддержка Молодежные общественные объединения
2.	Тематический час 125 лет со Дня рождения Г. К. Жукова, военноначальника и государственного деятеля.	Обучающиеся 1-2 курс	01-03.12.	Аудитории	Преподаватели истории Кураторы	ЛР 1, 2	Учебное занятие Кураторство и поддержка
3.	Тематический час «День героев Отечества».	Обучающиеся 1-3 курс	09.12.	Аудитории	Преподаватели истории Кураторы	ЛР 1, 2	Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка
4.	Семинар - «Проявление коррупции и способы борьбы с ней».	Обучающиеся 1-3 курс	09.12.	Актовый зал Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 6, 19	Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка
5.	Час общения «Вверх по лестнице жизни. Мои нравственные ценности».	Обучающиеся 3-4 курс	23.11.	Аудитории	Заместитель руководителя по учебно-производственной практике, кураторы	ЛР 9, 13, 16, 20, 21, 22, 25, 26, 29, 30	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Кураторство и поддержка
6.	«Уроки вежливости».	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе кураторы	ЛР 7,8,19 37	Учебное занятие Кураторство и поддержка
7.	Книжная полка в читальном зале библиотеки на тему «Коррупция в	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	Библиотека	Заведующий библиотекой, кураторство	ЛР 6,19	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Организация предметно-

	социальной среде».						эстетической среды
8.	Инструктаж о правилах поведения во время зимних каникул.	Обучающиеся 1-4 курс	01-15.12.	Аудитории	Кураторы	ЛР 8, 11, 12, 23, 35	Учебное занятие Кураторство и поддержка
9.	Групповое занятие по профессиональному информированию «Открой дверь в новый мир» с участием представителей работодателей по направлениям подготовки и специальностям.	Обучающиеся 1-2 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по учебно-производственной практике Кураторы	ЛР 9, 13, 16, 17, 20, 21, 22, 25, 26, 29, 32	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Кураторство и поддержка
ЯНВАРЬ							
1.	Тематический час День воинской славы России.	Обучающиеся 1-3 курс	27.01.	Актовый зал Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Преподаватели истории	ЛР 1, 2	Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка
2.	День российского студенчества – праздничая, программа.	Обучающиеся 1-4 курс	25.01.	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 7, 11, 13	Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка
3.	Экологическая викторина: «Охраняемые растения».	Обучающиеся 1-2 курс	19.01.	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 14	Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка
4.	День памяти Холокоста.	Обучающиеся 1-2 курс	27.01.	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Преподаватели истории	ЛР 1, 2	Учебное занятие Кураторство и поддержка
5.	Беседы по тематике «Создание крепкой гармоничной семьи».	Обучающиеся 1-2 курс	а течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной	ЛР 1, 8, 15	Учебное занятие Кураторство и поддержка

					работе Педагог-психолог		
6.	Встреча студентов сотрудниками ОПДН, беседа по теме «Права и обязанности несовершеннолетних».	Обучающиеся 1-2 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 1-3, 6, 11, 19, 32	Ключевые дела ПОО Учебное занятие Правовое сознание Кураторство и поддержка
7.	Проведение семинаров, мастер-классов: «Как составить резюме», «Технология индивидуального трудоустройства», «Собеседование с работодателем», «Деловой этикет».	Обучающиеся 4 курс	в течение месяца	Аудитории	Педагог-психолог, Кураторы	ЛР 16, 22, 24, 29, 30, 34	Учебное занятие Кураторство и поддержка
ФЕВРАЛЬ							
1.	День Российской науки.	Обучающиеся 1-4 курс	08.02.	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 4,10	Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка
2.	Профориентационная кампания (по отдельному плану).	Студсовет	в течение месяца	Школы	Заместитель руководителя по учебно-производственной практике	ЛР 16, 21, 22, 25, 26	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда Организация предметно-эстетической среды
3.	Час мужества, посвященный 32-летию вывода советских войск из Афганистана.	Обучающиеся 1-4 курс	15.02.	Аудитории	Преподаватели истории Ответственный по ГО и ЧС	ЛР 1,2	Учебное занятие Кураторство и поддержка
4.	Комплекс мероприятий: День защитника отечества.	Обучающиеся 1-4 курс	22.02.	Актовый зал Спортивный зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе Ответственный по ГО	ЛР 1,2,3	Учебное занятие Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка

					и ЧС		
5.	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы.	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	по отдельному плану	Ответственный по ГО и ЧС, преподаватели физической культуры, кураторы	ЛР 1,2,3	Учебное занятие Молодежные общественные объединения Цифровая среда Кураторство и поддержка
6.	Встреча студентов с врачом-наркологом, инспектором ПДН.	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 11,33	Учебное занятие
7.	Лыжня России.	Обучающиеся 1-4 курс	по графику	-	Руководитель физического воспитания	ЛР 8,11,12, 23,33	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда Молодежные общественные объединения
МАРТ							
1.	Круглый стол с участием предпринимателей республики.	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	Актовый зал	Заместитель руководителя по учебно-производственной практике	ЛР 27,28,29	Учебное занятие Цифровая среда
2.	Кураторские часы: «Коррупция: выигрыш или убыток», «Своего спасибо не жалей, а чужого не жди».	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 6,19	Учебное занятие Кураторство и поддержка
3.	Проведение тематического часа «Безопасный интернет», «Полезные и познавательные ресурсы Интернета».	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Аудитории	Преподаватель по информатике	ЛР 4,5,20, 24	Ключевые дела ПОО Цифровая среда Кураторство и поддержка
4.	Литературно-художественный Конкурс чтецов.	Обучающиеся 1 курс	01-04.03.	Аудитории	Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 4,7,10	Учебное занятие Кураторство и поддержка
5.	Праздничная конкурсная программа ко дню 8 марта	Обучающиеся 1-4 курс	04.03.	Актовый зал	Заместитель руководителя по	ЛР 7,11,13	Студенческое самоуправление

	«Мисс - Академия» (Лучшая по профессии).				воспитательной работе		Цифровая среда Кураторство и поддержка Организация предметно-эстетической среды
6.	«Чистая вода - наше чистое бедующее» посвященное Всемирному дню ВОДЫ.	Обучающиеся 1-3 курс	22.03.	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 14	Учебное занятие Кураторство и поддержка Цифровая среда
7.	Беседа «Обучаемся навыкам сетевого общения».	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Актовый зал	Преподаватель информатики	ЛР 4, 5, 20, 24	Ключевые дела ПОО Цифровая среда Кураторство и поддержка
АПРЕЛЬ							
1.	День открытых дверей.	Обучающиеся 1 курс	по отдельному плану	Аудитории	Ответственный за профориентационную работу	ЛР 7, 16	Ключевые дела ПОО Профессиональный выбор Студенческое самоуправление Цифровая среда Организация предметно-эстетической среды
2.	Игровая программа «Путешествие по космосу».	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Аудитории	Преподаватель астрономии	ЛР 4, 7, 10	Учебное занятие Кураторство и поддержка
3.	Просмотр и обсуждение фильмов по профилактике наркомании.	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 2, 7, 23, 36	Учебное занятие Кураторство и поддержка Цифровая среда
4.	«Уроки жизни» соблюдение противопожарной безопасности и ПДД.	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	Аудитории	Ответственный за профориентационную работу	ЛР 8, 11, 12, 18	Учебное занятие Кураторство и поддержка
5.	Час мужества «Герои Чернобыля».	Обучающиеся 1-3 курс	26.04.	Аудитории	Преподаватели истории	ЛР 1, 2, 5	Учебное занятие Кураторство и поддержка
6.	«Весенняя неделя добра».	Волонтеры	13- 30.04.	-	Руководитель Волонтерского центра «Надежда»	ЛР 8, 12	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда Молодежные общественные

							объединения
7.	Беседа о туберкулезе.	Обучающиеся 1-3 курс	15.04.	Аудитории	Медработник Волонтеры	ЛР 8, 11, 12, 23, 35	Цифровая среда Кураторство и поддержка Молодежные общественные объединения
8.	Интеллектуальная игра «Мы против экстремизма».	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 6, 8	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда
9.	День смеха. Выпуск поздравительных открыток и стенгазет.	Обучающиеся 1-3 курс	01.04.	Аудитории	Кураторы		Организация предметно-эстетической среды
МАЙ							
1.	День Фармацевта.	Обучающиеся 1-4 курс	19.05.	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе Заведующий отделением	ЛР 29-34, 37	Ключевые дела ПОО Профессиональный выбор Цифровая среда Кураторство и поддержка Молодежные общественные объединения
2.	День славянской письменности и культуры.	Обучающиеся 1-2 курс	24.05.	Актовый зал	Заведующий библиотекой Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 4, 7, 8	Учебное занятие Кураторство и поддержка
3.	Консультации по летнему трудоустройству и оздоровлению несовершеннолетних.	Обучающиеся 1-2 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по учебно-производственной практике	ЛР 7, 11	Ключевые дела ПОО Профессиональный выбор Кураторство и поддержка
4.	Патриотическая декада, посвященная Дню Победы: - тематические кураторские часы, внеклассные мероприятия - уборка территории памятников	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	-	Заместитель руководителя по воспитательной работе, Преподаватель ОБЖ, Преподаватели, Кураторы	ЛР 1, 2, 3	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда Кураторство и поддержка Молодежные общественные объединения

	- участие в городских праздничных мероприятиях (парад, «Свеча памяти», Георгиевская ленточка).						
5.	Книжная выставка «Жизнь, опаленная войной».	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	Библиотека	Заведующий библиотекой	ЛР 1, 2	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка
6.	Киномарафон «Память», показ короткометражных фильмов: «Последний бой», «Поколение», «Война. День за днем» -15, 51, 84, 89, 96 серии «Псы войны», «Жить прошлым».	Обучающиеся 1-2 курс	в течение месяца	Аудитории	Преподаватели русского языка и литературы, истории	ЛР 1, 2	Учебное занятие Кураторство и поддержка
7.	Лекторий «Влияние курения на организм человека «Если вы курите».	Обучающиеся 1-4 курс	в течение месяца	Аудитории	Кураторы	ЛР 2, 7, 23, 36	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Цифровая среда Молодежные общественные объединения
8.	Конкурс стихов, посвященный Дню Победы.	Обучающиеся 1-2 курс	в течение месяца	Аудитории	Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 1, 2	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка
9.	Товарищеский матч по волейболу между преподавателями и студентами.	команды по волейболу	в течение месяца	Спортзал	Преподаватель физической культуры	ЛР 11, 12, 23	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление Цифровая среда Молодежные общественные объединения
ИЮНЬ							
1.	Международный день защиты детей. Игра по станциям.	Обучающиеся 1-3 курс	01.06.	Стадион	Преподаватели физической культуры	ЛР 1, 2, 7	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка
2.	Беседа на экологическую тему: «Береги природу, нашу землю, наш дом».	Обучающиеся 1-3 курс	03.06.	Аудитории	Кураторы	ЛР 14	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка

3.	День России Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню России.	Обучающиеся 1-3 курс	12.06.	г. Новочебоксарск	Заместитель руководителя по воспитательной работе Руководитель волонтерского центра «Надежда»	ЛР 1, 2, 7	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Цифровая среда Молодежные общественные объединения
4.	Анкетирование несовершеннолетних студентов: «Мои планы на лето».	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по учебно-производственной работе	ЛР 11, 29, 35	Ключевые дела ПОО Профессиональный выбор Кураторство и поддержка
5.	Помощь в трудоустройстве студентов группы риска на период летних каникул.	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Аудитории	Заместитель руководителя по учебно-производственной работе	ЛР 11,29,35	Ключевые дела ПОО Профессиональный выбор Кураторство и поддержка Взаимодействие с родителями
6.	Траурный митинг «День памяти и скорби».	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Актовый зал	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 1, 2, 7	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Цифровая среда Молодежные общественные объединения
7.	Инструктаж о правилах поведения во время летних каникул.	Обучающиеся 1-3 курс	в течение месяца	Аудитории	Кураторы	ЛР 8, 11, 12, 23, 35	Учебное занятие Кураторство и поддержка
МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА							
1.	Участие в республиканских предметных олимпиадах, научных конференциях.	Обучающиеся 1-4 курс	по графику	-	Преподаватели	ЛР 2, 5, 9, 27	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Цифровая среда
2.	Мероприятия проводимые в рамках деятельности интеллектуальных клубов.	Обучающиеся 1-4 курс	в течение года	Аудитории, лаборатории	Руководители интеллектуальных клубов	ЛР 5, 7, 9	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Цифровая среда
3.	Заседания студенческого научного общества.	Обучающиеся 1-4 курс	в течение года	Аудитории, лаборатории	Руководитель СНО	ЛР 7	Ключевые дела ПОО Студенческое самоуправление
4.	Работа спортивных секций.	Обучающиеся 1-4 курс	в течение года	Спортзал	Преподаватели физической культуры	ЛР 11, 12,	Ключевые дела ПОО Молодежные общественные

						23	объединения
5.	Экскурсии на предприятия.	Обучающиеся 1-2 курс	в течение года	Предприятия	Заместитель руководителя по учебно-производственной работе	ЛР 9, 16	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка
6.	Посещение профессиональных выставок, фестивалей.	Обучающиеся 1-4курс	в течение года	Выставки фестивали	Заместитель руководителя по учебно-производственной работе	ЛР 9, 16	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка
7.	Тренинги по формированию профессиональной самооценки.	Обучающиеся 1-4курс	в течение года	Аудитории	Педагог-психолог	ЛР 16, 20, 21	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка
8.	Подготовка обучающихся и участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» по стандартам WorldSkills Russia Чувашской Республики.	Обучающиеся 2-4курс	в течение года	Аудитории	Преподаватели	ЛР 2, 5, 9, 27	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Цифровая среда
9.	Совет профилактики.	Обучающиеся группы риска	в течение года	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 7, 8, 12, 37	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Взаимодействие с родителями
10.	Индивидуальные беседы и консультации.	Обучающиеся группы риска	в течение года	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Педагог-психолог	ЛР 7, 8, 12, 37	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Взаимодействие с родителями
11.	Проведение профилактических мероприятий по распространению ОРВИ, гриппа, короновируса.	Обучающиеся группы риска	в течение года	Аудитории	Медицинский работник Волонтеры	ЛР 11	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка

12.	Посещение выставок, музеев, концертов, кинопоказов, театров.	Обучающиеся 1-4 курс	в течение года	Выставки Музеи Тетры…	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 5, 10	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка
13.	Проведение совместно с Союзом молодежи ПАО «Химпром»: - спортивные соревнования - благотворительные волонтерские акции.	Обучающиеся 1-3 курс	в течение года	ПАО Химпром	Руководитель физического воспитания Руководитель Волонтерского центра «Надежда»	ЛР 11, 12, 23	Ключевые дела ПОО Молодежные общественные объединения
14.	Профилактика вредных привычек (табакокурение, употребление алкогольных и других психоактивных веществ, СНЮСов).	Обучающиеся 1-4 курс	в течение года	Аудитории	Заместитель руководителя по воспитательной работе Кураторы	ЛР 2, 7, 23, 36	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Цифровая среда Молодежные общественные объединения
15.	Студенческая Весна.	творческие коллективы	по графику	-	Заместитель руководителя по воспитательной работе	ЛР 5, 7, 10	Ключевые дела ПОО Кураторство и поддержка Студенческое самоуправление Цифровая среда
16.	Участие в проекте «Лидеры России», «Мы Вместе».	Обучающиеся 1-4 курс	в течение года	-	Руководитель волонтерского центра «Надежда»	ЛР 7, 10, 12, 18, 35	Ключевые дела ПОО Молодежные общественные объединения

Приложение 1
к рабочей программе воспитания
по специальности 33.02.01 Фармация

Формирование личностных результатов обучения в дисциплинах, модулях образовательной программы

Наименование элементов дисциплин, модулей образовательной программы	1) Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	2) Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего	3) Готовность к служению Отечеству, его защите	4) Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного	5) Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, готовность и способность к самостоятельной	6) Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать	7) Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах	8) Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	9) Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной	10) Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	11) Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью.	12) Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	13) Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности	14) Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной	15) Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	16) Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной	17)Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	18)Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан.	19)Демонстрирующий осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей и применяющий стандарты антикоррупционного поведения.	20)Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	21)Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	22)Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	23)Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической	24)Способный использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	25)Умеющий пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	26)Способный использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	27)Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	28)Конкурентоспособный, социально и профессионально мобильная личность, владеющая общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного	29)Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение.	30) Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно	31) Признающий ценность образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно	32) Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных.	33) Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно	34) Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику, сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно	35) Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	36) Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической	37) Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
ОГСЭ.01 Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																						
ОГСЭ.02 История	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																						
ОГСЭ.03Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																						
ОГСЭ.04Физическая культура	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																						
ОГСЭ.05Психология общения	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+		+																						
ЕН.01 Экономика организации																			+	+	+	+	+	+		+	+	+	+								

Продолжение приложения 1
к рабочей программе воспитания
по специальности 33.02.01 Фармация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
ЕН.02 Математика																				+	+	+	+	+	+	+	+											
ЕН.03 Информатика																				+	+	+	+	+	+	+	+											
ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминолог																		+		+	+	+			+		+											
ОП.02 Анатомия и физиология человека																				+	+	+			+		+											
ОП.03 Основы патологии																				+	+	+			+		+											
ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики																				+	+	+			+		+											
ОП.05 Гигиена и экология человека																				+	+	+			+		+											
ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+			+		+											
ОП.07 Ботаника	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+			+		+											
ОП.08 Общая и неорганическая химия	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+			+		+											
ОП.09 Органическая химия	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+			+		+											
ОП.10Аналитическая химия	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+			+		+											
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+		+														
ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	+	+		+		+		+									+	+																			
ОП.13 Охрана труда											+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+					+							
ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+

Продолжение приложения 1
к рабочей программе воспитания
по специальности 33.02.01 Фармация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
МДК.01.01Лекарствоведение																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
УП.01 Учебная практика																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+

Продолжение приложения 1
к рабочей программе воспитания
по специальности 33.02.01 Фармация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
МДК.03.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
УП.03.01 Учебная практика																+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			

Приложение 2
к рабочей программе воспитания
по специальности 33.02.01 Фармация

Формирование общих компетенций в дисциплинах, модулях образовательной программы

Наименование элементов образовательной программы	Планируемые результаты											
	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОГСЭ.01 Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОГСЭ.02 История	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОГСЭ.03 Иностранный язык				+	+	+		+				
ОГСЭ.04 Физическая культура		+			+							+
ОГСЭ.05 Психология общения		+				+				+		+
ЕН.01 Экономика организации			+		+		+	+				
ЕН.02 Математика	+	+	+	+	+							
ЕН.03 Информатика			+	+	+			+	+			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией	+			+	+	+			+			
ОП.02 Анатомия и физиология человека									+	+	+	+
ОП.03 Основы патологии	+			+								
ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики	+	+	+					+			+	
ОП.05 Гигиена и экология человека	+	+		+							+	+
ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии												+
ОП.07 Ботаника	+	+	+	+	+							
ОП.08 Общая и неорганическая химия		+	+									
ОП.09 Органическая химия		+	+									
ОП.10 Аналитическая химия		+	+									
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	+	+	+			+	+					+
ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+		+			
ОП.13 Охрана труда	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.01 Лекарствоведение	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УП.01 Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.03.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УП.03.01 Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Приложение 3
к рабочей программе воспитания
по специальности 33.02.01 Фармация

Формирование профессиональных компетенций в дисциплинах, модулях образовательной программы

Наименование элементов образовательной программы	Планируемые результаты																		
	ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения	ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента	ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала	ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента	ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь	ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета	ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения	ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета	ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента	ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией	ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента	ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики	ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли	ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОГСЭ.01 Основы философии																			
ОГСЭ.02 История																			
ОГСЭ.03 Иностранный язык		+	+		+														
ОГСЭ.04 Физическая культура																			
ОГСЭ.05 Психология общения		+																	
ЕН.01 Экономика организации			+													+	+	+	
ЕН.02 Математика								+									+		
ЕН.03 Информатика	+	+	+					+					+			+		+	+
ОП.01 Основы латинского языка	+	+	+						+	+									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
с медицинской терминологией																			
ОП.02 Анатомия и физиология человека						+	+					+							
ОП.03 Основы патологии						+	+					+							
ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики					+						+								
ОП.05 Гигиена и экология человека			+			+			+	+		+			+			+	
ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии						+						+							
ОП.07 Ботаника	+					+			+	+	+								
ОП.08 Общая и неорганическая химия	+					+			+	+	+								
ОП.09 Органическая химия	+					+			+	+	+								
ОП.10 Аналитическая химия	+					+			+	+	+								
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности						+	+					+							
ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+						+	+	+	+	+	+
ОП.13 Охрана труда	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	+	+	+	+	+	+	+	+											
МДК.01.01 Лекарствоведение	+	+	+	+	+	+	+	+											
МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	+	+	+	+	+	+	+	+											
УП.01 Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	+	+	+	+	+	+	+	+											
ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля		+				+			+	+	+	+	+						
МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм		+				+			+	+	+	+	+						
МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств		+				+			+	+	+	+	+						
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)		+				+			+	+	+	+	+						
ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием						+	+	+						+	+	+	+	+	+
МДК.03.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений						+	+	+						+	+	+	+	+	+
УП.03.01 Учебная практика						+	+	+						+	+	+	+	+	+